



Даврин Д.В.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в
Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Санкт-Петербургский университет повышения квалификации и
профессиональной переподготовки»
(АНО ДПО «СПб УПК и ПП»)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам дополнительного профессионального образования (повышение квалификации и профессиональная переподготовка) (далее - Положение) в АНО ДПО «СПб УПК и ПП» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Уставом АНО ДПО «СПб УПК и ПП».

1.2. Положение является локальным нормативным актом образовательной организации, регулирующим периодичность, порядок, систему оценки и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Под программами дополнительного профессионального образования в настоящем Положении понимаются дополнительные профессиональные программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

1.4. Освоение программ дополнительного профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема темы, раздела, дисциплины (модуля) программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

Текущий контроль - процесс определения степени владения или усвоения обучающимися изучаемого на учебном занятии учебного материала в соответствии с содержанием программы дополнительного профессионального образования.

Промежуточная аттестация - процесс определения уровня достижения обучающимися планируемых результатов обучения в завершении освоения структурно-логического компонента программы дополнительного профессионального образования.

1.5. Формы и порядок текущего контроля и промежуточной аттестации определяются образовательной организацией самостоятельно при разработке программы дополнительного профессионального образования целесообразно ее целевым установкам, фиксируются в соответствующих разделах программы дополнительного профессионального образования и доводятся до сведения обучающихся в начале обучения. Периодичность промежуточной

аттестации определяется учебным (тематическим) планом и / или календарным учебным графиком.

1.6. Все виды контроля качества освоения обучающимися программ дополнительного профессионального образования, используемые в процессе проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, могут осуществляться с помощью технических средств, информационных систем, а также посредством электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2. Текущий контроль

2.1. Цель текущего контроля - обеспечение обратной связи между актуальными знаниями и умениями обучающихся и планируемыми результатами обучения в рамках изучения определенной темы, модуля, раздела, дисциплины программы дополнительного профессионального образования для реализации преподавателем контрольно-корректировочной деятельности.

2.2. Формы, виды, средства осуществления и сроки текущего контроля ориентированы на реализацию компетентного подхода, определяются образовательной организацией посредством учета планируемых результатов обучения, структуры и логики содержания программы дополнительного профессионального образования.

2.3. Формы, виды, средства осуществления, сроки текущего контроля, содержание текущего контроля отражаются в учебном (тематическом) плане, учебной программе.

2.4. Учет результатов текущего контроля отображается в журналах учета успеваемости обучающихся или в индивидуальном электронном журнале.

3. Промежуточная аттестация

3.1. Цель промежуточной аттестации - обеспечение обратной связи между образовательными результатами, достигнутыми обучающимися, и планируемыми результатами обучения по отдельной части или всему объему учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) программы дополнительного профессионального образования для установления фактического уровня освоения обучающимися образовательной программы.

3.2. Формы, виды, средства осуществления и сроки промежуточной аттестации ориентированы на реализацию компетентного подхода, определяются образовательной организацией посредством учета планируемых результатов обучения, структуры и логики содержания программы дополнительного профессионального образования.

3.3. Формы, виды, средства осуществления, сроки промежуточной аттестации, содержание промежуточной аттестации отражаются в учебном (тематическом) плане, учебной программе.

3.4. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется в аттестационной ведомости. В зависимости от формы промежуточной аттестации, указанной в учебном (тематическом) плане, результаты аттестационных испытаний определяются отметками:

- зачет: «зачтено», «не зачтено»
- экзамен: 5 - «отлично», 4 - «хорошо», 3 - «удовлетворительно», 2 - «неудовлетворительно»
- тест: «зачет», «незачет»
- реферат: «зачет», «незачет»

Неявка на экзамен или зачет отмечается словами «не явка».

3.5. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) программы дополнительного профессионального образования, обучающийся на основании предоставленных документов имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется АНО ДПО

«СПб УПК и ПП» с учетом учебного (тематического) плана программы дополнительного профессионального образования, индивидуального учебного плана обучающегося или на основании личного заявления обучающегося.

3.6. Сроки проведения промежуточной аттестации по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки фиксируются в календарном учебном графике и расписании.

3.7. Для обучающихся по индивидуальным учебным планам сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальными учебными планами.

3.8. Итоги промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки заносятся в журнал учета посещаемости и успеваемости обучающихся или в электронный журнал, а также в выдаваемые по итогам обучения документы о квалификации или в справку об обучении. Итоги промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) программы профессиональной переподготовки заносятся в лист обучающегося или в электронный лист обучающегося.

3.9. Успешное прохождение всех видов промежуточной аттестации, предусмотренных программой дополнительного профессионального образования, является основанием допуска к итоговой аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. При наличии академической задолженности АНО ДПО «СПб УПК и ПП» вправе не допустить обучающегося до итоговой аттестации.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение действует с момента его утверждения генеральным директором АНО ДПО «СПб УПК и ПП» до момента изменения или отмены.

4.2. Настоящее Положение размещается для ознакомления на сайте образовательной организации.

5. Особенности проведения текущего контроля и промежуточной аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1. Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация для лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности) таких лиц.

5.2. При проведении текущего контроля знаний и промежуточной аттестации (далее – испытания) лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается соблюдение следующих требований:

- испытания проводятся для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с другими лицами, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для испытуемых при сдаче испытания;

- присутствие ассистента, оказывающего лицам с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

- лица с ограниченными возможностями здоровья с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа лиц с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

Дополнительно при проведении испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - испытуемые):

а) для слепых:

- задания для выполнения на испытаниях, а также инструкция о порядке проведения испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- испытуемым для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- испытуемым для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости испытуемым предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все испытания по желанию испытуемых могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию испытуемых все испытания могут проводиться в устной форме.

Форма проведения входного, текущего, рубежного контроля и промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.