



ПОРЯДОК организации дистанционного обучения в АО ДПО «СПб УПК и ПП»

Обучение с использованием дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) является формой реализации права человека на образование и получение информации. Дистанционное образование использует самые современные технические средства и информационные технологии, позволяющие обеспечить обучающимся возможность самостоятельной работы по освоению изучаемого учебного материала

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет условия и порядок реализации обучения с использованием ДОТ в учебном процессе АО ДПО «СПб УПК и ПП» (далее - Организация).

1.2. Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральный Закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Закон Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне»
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»
- Федеральный закон от 22 октября 2004 г. №25-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»
- Приказ Минобрнауки РФ от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»
- Приказ Минобрнауки РФ от 23.08.2017 г. № 816 «Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»
- Письмо Минобрнауки России от 21.04.2015 г. № ВК-1013/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ»
- Устав Организации.

1.3. Целями использования ДОТ Организацией являются:

- удовлетворение потребности личности в получении образования
- увеличение контингента обучающихся в образовательном учреждении за счет предоставления услуг в максимально удобной форме

- предоставление всем категориям обучающихся в Организации возможности освоения дополнительных профессиональных образовательных программ независимо от их мест нахождения.

1.4. ДОТ позволяют решать следующие задачи:

- усиление личностной направленности процесса обучения
- снижение затрат на проведение обучения
- повышение качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий.

1.5. Под обучением с применением ДОТ понимается процесс освоения компетенций, реализуемый в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников (ст. 16 п.1 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»).

1.6. В образовательном процессе Организации применяются следующие ДОТ: система дистанционного обучения Организации; электронная почта (help@iurspb.ru); мессенджеры; системы вебинаров и др.

1.7. При реализации программ с применением ДОТ Организация обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную или иную охраняемую заколом тайну.

1.8. При угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных ЧС, введении режима повышенной готовности или ЧС на всей территории РФ либо на ее части реализация образовательных программ осуществляется с применением ДОТ вне зависимости от ограничений, предусмотренных в перечне профессий, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно ДОТ, если реализация указанных образовательных программ без применения указанных технологий и перенос сроков обучения невозможны (п. 1 ч. 17 ст. 108 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»).

2. Участники образовательного процесса с применением ДОТ, их деятельность, права и обязанности

2.1. Участниками образовательного процесса с применением ДОТ являются обучающиеся, педагогический состав и сотрудники Организации.

2.2. Организация вправе применять ДОТ при реализации образовательных программ в различных формах обучения (очной, очно-заочной, заочной) в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.3. В обязанности Организации входит:

- разработка учебно-методических материалов для учебного процесса с применением ДОТ
- учет и анализ успеваемости обучающихся (при необходимости), результатов их итоговой аттестации
- реализация образовательных программ с использованием ДОТ частично или в полном объеме
- обеспечение доступа обучающихся к электронным образовательно-информационным ресурсам независимо от мест нахождения обучающихся
- обеспечение идентификации личности обучающегося и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

2.4. Права и обязанности обучающихся, осваивающих программу с использованием ДОТ, определяются Уставом Организации, правилами внутреннего распорядка.

2.4.1. Обучающийся подтверждает согласие на обучение с применением ДОТ, заключая договор с Организацией и подписывая согласие на обработку персональных данных.

2.4.2. Обучающийся имеет право на получение доступа к учебным и методическим ресурсам, как посредством компьютерной базы Организации, так и посредством персональных электронно-технических средств.

2.4.3. При обучении с применением ДОТ, обучающийся может самостоятельно определить глубину проработки содержания изучаемого материала, а также определить необходимость изучения дополнительных методических пособий.

3. Организация учебного процесса с использованием ДОТ (учебно-методическое, кадровое и техническое обеспечение)

3.1. Основу учебно-методического обеспечения учебного процесса с применением ДОТ составляют информационные образовательные ресурсы, размещенные на бумажных, электронных носителях или в электронной среде. Информационные образовательные ресурсы обеспечивают комплексную поддержку всех видов учебных мероприятий, предусмотренных программой.

3.2. Электронная информационно-образовательная среда содержит:

3.2.1. Электронные информационные ресурсы:

- официальный сайт Организации (www.urkipr.ru)
- профессиональные базы данных, информационные справочные и поисковые системы
- информационно-образовательные порталы

3.2.2. Электронные образовательные ресурсы:

- электронно-библиотечные системы (ЭБС) издательств;
- система дистанционного обучения Организации;
- электронная библиотека Организации;
- презентации к различным темам учебных программ, мультимедийное сопровождение занятий;
- контрольно-измерительные материалы в тестовой оболочке;

3.2.3. Телекоммуникационные технологии и технические средства, обеспечивающие освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме, независимо от места нахождения:

- телекоммуникационные каналы с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса;
- мобильный компьютерный класс.

3.3. Средства ДОТ обеспечивают организацию самостоятельной работы обучающегося, включая изучение учебного материала и контроль знаний (самоконтроль, промежуточную и итоговую аттестацию).

3.4. При реализации образовательных программ с применением ДОТ в Организации могут быть применены следующие формы:

- заочная форма обучения осуществляется исключительно с применением ДОТ. При этом допускается самостоятельное освоение обучающимися образовательной программы либо с использованием системы дистанционного обучения Организации, функциональность которой обеспечивает Организация, либо в режиме обмена файлами с использованием электронной почты. Коммуникации обучающихся с педагогическими работниками осуществляются посредством системы дистанционного обучения, электронной почты, различных мессенджеров;
- очно-заочная форма обучения осуществляется при частичном использовании ДОТ. При этом очные занятия чередуются с дистанционными в соответствии с расписанием, установленным Организацией.

3.5. Порядок организации обучения при использовании системы дистанционного обучения Организации:

- в соответствии с условиями договора Организация предоставляет обучающемуся регистрационные данные доступа (логин и пароль) по курсам обучения с использованием ДОТ и информирует о запрете передачи логина и пароля третьим лицам
- обучающемуся предоставляется инструкция по работе в системе дистанционного обучения

В инструкции представлена последовательность таких действий как:

- ✓ вход в систему дистанционного обучения
 - ✓ прохождение авторизации
 - ✓ поиск необходимых курсов
 - ✓ поиск и изучение необходимой информации
 - ✓ поиск и выполнение заданий
 - ✓ прохождение этапов промежуточной и/или итоговой аттестации – зачетов, экзаменов
- после получения доступа к ресурсу обучающийся самостоятельно изучает учебные материалы в течение 30-ти/60-ти календарных дней со дня предоставления доступа к ресурсу;
 - обучающийся имеет возможность консультироваться с преподавателем, закрепленным за конкретным курсом обучения, в системе обучения в формате вопрос-ответ (вкладка: диалог с преподавателем).

3.6. Все учебные, методические материалы и информация, предоставленные обучающемуся, являются интеллектуальной собственностью Организации и передаются в личное пользование обучаемого без права их тиражирования или передачи третьим лицам.

3.7. Учебный процесс с применением ДОТ обеспечивают:

- педагогический состав;
- квалифицированный административный и учебно-вспомогательный персонал - менеджеры, методисты.

3.8. При реализации образовательных программ или их частей с применением ДОТ Организация ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажных и электронных носителях в формах, утвержденных локальными актами Организации.

4. Организация аттестации обучающихся по программам с применением ДОТ

4.1. Освоение образовательной программы завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой Организацией.

4.2. Организация проводит итоговую аттестацию в комиссии Организации, предварительно известив обучающегося о дне и времени ее проведения, а также включает обучающегося в списки групп для прохождения аттестации в аттестационных комиссиях уполномоченного органа исполнительной власти.

4.3. Итоговая аттестация обучающихся по программам с применением ДОТ может проводиться в режиме видеоконференцсвязи, в режиме компьютерного тестирования, в режиме обмена файлами (с использованием системы дистанционного обучения Организации или электронной почты).

4.4. В случае проведения итоговой аттестации в режиме видеоконференцсвязи ответственный специалист Организации заранее информирует обучающихся о технических требованиях к оборудованию и каналам связи. Идентификация личности обучающегося осуществляется путем предъявления паспорта перед началом экзамена или зачёта при сверке фотографии с личностью обучающегося.

4.5. Компьютерное тестирование может быть проведено с помощью инструментов, встроенных в системы дистанционного обучения, или с помощью отдельных инструментов. Процесс тестирования полностью автоматизирован.

4.6. При итоговой аттестации в режиме обмена файлами Организация обеспечивает хранение указанных файлов и персональных данных обучающихся.

4.7. При проведении итоговой аттестации в режиме компьютерного тестирования или в режиме обмена файлами с использованием системы дистанционного обучения, электронная идентификация личности обучающегося осуществляется посредством авторизации на портале системы дистанционного обучения Организации. Для идентификации обучающийся вводит свой логин и пароль, выданные ему при подключении к системе дистанционного обучения Организации.

4.8. При проведении итоговой аттестации в режиме обмена файлами с использованием электронной почты, обучающийся получает задание в тестовой форме с установленным лимитом времени для его выполнения, по истечении которого должен выслать результаты в адрес Организации.